

**Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«ПЕРМСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АНО ПО «ПГТК»)**

УТВЕРЖДЕНА
Педагогическим советом АНО ПО «ПГТК»
(протокол от 05.02.2026 № 01)
Председатель Педагогического совета, директор
И.Ф. Никитина



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность
(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника
Юрист

Форма обучения
Очная

Пермь, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (утвержден приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 10 января 2025 г. N 3).

Программа предназначена для студентов и преподавателей АНО ПО «ПГТК».

Автор-составитель: Жукова А.В., преподаватель.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры общеобразовательных, гуманитарных и социально-экономических дисциплин, протокол № 01 от 04.02.2026.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью ОПОП ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входит в обязательную часть социально-гуманитарного цикла ОПОП ППСЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Цель дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: формирование представления об иностранном языке, как средстве межличностного и профессионального общения, инструменте познания и самообразования.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь**:

У.1. строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

У.2. взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;

У.3. применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;

У.4. понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;

У.5. понимать тексты на базовые профессиональные темы;

У.6. составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;

У.7. общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

У.8. переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);

У.9. самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

3.1. лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

3.2. лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);

3.3. общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);

3.4. правила чтения текстов профессиональной направленности;

3.5. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

3.6. правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;

3.7. формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.

В результате освоения знаний и умений формируются общие компетенции:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем, часов
Объем образовательной программы	144
В том числе:	
теоретическое обучение	0
практические занятия (в форме практической подготовки)	126
самостоятельная работа	12
промежуточная аттестация - экзамен	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Осваиваемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Jobs in Computing			
Тема 1.1. IT Specialists	Введение новой терминологии на иностранном языке. Определение профессии IT-специалиста, её разновидности, обязанности и функции.		
	Практическое занятие № 1. Выполнение упражнений на отработку лексических единиц. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Составление таблицы «Jobs, duties and functions»	6	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие № 2. Разбор материала и выполнение упражнений по конструкциям предложений Present Simple, Past Simple, Future Simple, Present Continuous, Past Continuous, Future Continuous.	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 1.2. Job advertisement and resume	Разбор структуры Job advertisement, CV и Covering letter. Изучение сопутствующих лексических единиц.		
	Практическое занятие № 1. Выполнение упражнений на отработку лексических единиц. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Написание CV и Covering letter.	10	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие № 2. Разбор материала и выполнение упражнений по конструкциям предложений Present Perfect, Past Perfect, Future Perfect.	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие № 3. Разбор материала и выполнение упражнений по конструкциям предложений Present Perfect Continuous, Past Perfect Continuous, Future Perfect Continuous.	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Самостоятельная работа	2	
Раздел 2. History of computers			
Тема 2.1. History of computers	Предыстория и история создания компьютера и компьютерных технологий. Изучение сопутствующих лексических единиц.		
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые и послетекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «From the history of computers» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной	6	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	лексики и фразеологических оборотов.		
	Практическое занятие № 2. Просмотр видео на иностранном языке «History of computers». Выполнение заданий по содержанию видеоролика.	4	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Практическое занятие № 3. Разбор материала по темам «Sequence of tenses. Reported Speech» и выполнение сопутствующих упражнений.	6	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Самостоятельная работа	2	
Раздел 3. Computer Security			
Тема 3.1. Computer Security and Crime	Определение компьютерной и информационной безопасности. Изучение сопутствующих лексических единиц.		
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые и послетекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Computer Crime» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	8	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Практическое занятие № 2. Разбор материала по теме «Passive Voice» и выполнение сопутствующих упражнений.	8	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Самостоятельная работа	2	
Раздел 4. Internet Applications			
Тема 4.1. Internet and Internet Applications	Определение и функции сети Интернет. Изучение сопутствующих лексических единиц.		
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые и послетекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «The Internet» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	8	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Практическое занятие № 2. Выполнение проекта «Субтитрование». Перевод русскоязычного видеоролика на иностранный язык путем внедрения субтитров на видеофайл.	10	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Практическое занятие № 3. Выполнение проекта «Локализация сайта». Перевод русскоязычного сайта на иностранный язык.	8	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Самостоятельная работа	2	

Раздел 5. Computer tomorrow			
Тема 5.1. Artificial Intelligence	Влияние технологического прогресса на компьютерные технологии. Определение AI, способы применения. Изучение сопутствующих лексических единиц.		
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые и послетекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Artificial Intelligence» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	6	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Практическое занятие № 2. Разбор материала по темам «Infinitive. Complex Object. Complex Subject» и выполнение сопутствующих упражнений.	8	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Самостоятельная работа	2	
Раздел 6. Programming Languages			
Тема 6.1. Programming Languages	История и особенности языков программирования «C», «Java», «Python», «Ruby». Изучение сопутствующих лексических единиц.		
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые и послетекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текстов по темам «C», «Java», «Python», «Ruby» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	10	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Практическое занятие № 2. Разбор материала по теме «Gerund» и выполнение сопутствующих упражнений.	4	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Практическое занятие № 3. Выполнение задания по теме «Лексемы в языках программирования».	4	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
Раздел 7. Databases and database management systems			
Тема 7.1. Databases and database management systems	Определение базы данных. Разновидности баз данных «Oracle», «MySQL», «Microsoft SQL Server», «PostgreSQL» и их характеристики. Изучение сопутствующих лексических единиц.		
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые и послетекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текстов по темам «Oracle», «MySQL», «Microsoft SQL Server», «PostgreSQL» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	8	OK 01, OK 02, OK 04, OK 09
	Самостоятельная работа	2	

Промежуточная аттестация - экзамен	6	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
------------------------------------	---	-------------------------------------

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета Социально-гуманитарных дисциплин.

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное
3.	Доска меловая	Оборудование	основное
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное
5.	Компьютер преподавателя	ТС	основное
6.	мультимедийный проектор, экран	ТС	основное
7.	Звуковые колонки	ТС	основное
8.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин	УМК	основное

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык) : учебное пособие / составители И. Б. Померанец. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2022. — 128 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140121.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2 Кулинка, Е. С. Английский язык для студентов IT-специальностей : учебное пособие для СПО / Е. С. Кулинка. — Саратов : Профобразование, 2024. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1899-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/139024.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

1. Алешугина Е. А., Профессионально ориентированный английский язык для специалистов в области информационных технологий [Текст]: учеб. пособие. / Е. А. Алешугина, Д. А. Лошкарева; Нижегород. гос. архитектур.- строит. ун- т– Н. Новгород: ННГАСУ, 2020. – 104 с. ISBN 978-5-528-00400-6
2. Англо-русский словарь по вычислительной технике и информационным технологиям : 60 000 терминов / Сост. С.Б. Орлов. - Изд. 4-е , перераб. и доп. - Москва : Радио-Софт, 2005 (ГП Владимир. книж. тип.). - 640 с.; 27 см.; ISBN 5-93037-131-8 (в пер.)
3. Голицынский Ю.Б. Грамматика : сборник упражнений / Голицынский Ю.Б.. — Санкт-Петербург : КАРО, 2018. — 576 с. — ISBN 978-5-9925-1197-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80574.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Интернет-ресурсы

1. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (MacmillanDictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен умет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • У.1. строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; • У.2. взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; • У.3. применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; • У.4. понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; • У.5. понимать тексты на базовые профессиональные темы; • У.6. составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; • У.7. общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; • У.8. переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); • У.9. самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3.1. лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; • 3.2. лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); • 3.3. общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); • 3.4. правила чтения текстов профессиональной направленности; • 3.5. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; • 3.6. правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; • 3.7. формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии. 	<p>Устный опрос; аудирование; письменный опрос, тестирование; письменный перевод текста; составление монологического высказывания, выполнение практико-ориентированных заданий, доклад. ПА-экзамен</p>

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав.кафедрой
1	2	3
1		
2		
3		
4		